

Kurs-ID

118

Kursbezeichnung

Besser Schreiben



Kursbeschreibung

Wir schreiben heute mehr denn je. Im Beruf und privat. Wir greifen in die Tasten und verschicken E-Mails, Briefe und Berichte. Damit diese Nachrichten nicht im elektronischen Papierkorb landen oder vom Empfänger überlesen oder ignoriert werden, müssen sie überzeugend geschrieben sein. Im Workshop «Besser schreiben» erfahren Sie, wodurch sich ein guter Text auszeichnet und wie Sie Ihre Leser fesseln. Sie lernen, einen Text leserfreundlich aufzubauen, Ihre Botschaft auf den Punkt zu bringen und Ihren Text mit den richtigen Stilmitteln zu würzen.

Inhalte

- Was ist ein guter Text? Worauf es beim Schreiben ankommt
- Sprache: Grundregeln für flüssiges, verständliches Formulieren
- Dramaturgie: So fessle ich meine Leser – von der ersten bis zur letzten Zeile
- Kreativ schreiben: woher die Ideen kommen
- Tipps und Tricks im Umgang mit Zeitdruck und Schreibstau
- Optische Gestaltungsmöglichkeiten richtig nutzen
- Besonderheiten bei Onlinetexten (E-Mails, Texte für elektronische Medien)

Voraussetzungen

keine

Kurskosten

CHF 100.–

Dozent/in

Gabriela Baumgartner, lic. jur., LL.M., Redaktorin bei SRF, Dozentin und Sachbuchautorin

Termin

Samstag, 12. Januar 2019 von 8.30 bis 12.00 Uhr

Max. Teilnehmende

24

Anmeldeschluss

19.12.2018

Auskunft/Anmeldung

karin.greischberger@bwdbern.ch

Anmeldung per Mail an Frau Greischberger (bwd Bern) mit folgenden Angaben: Nachname, Vorname, E-Mail und Telefonnummer der Teilnehmerin/des Teilnehmers und Rechnungsadresse.