

Protokoll

Generalversammlung

Donnerstag, 15. März 2018, 09.00 – 09.45 Uhr

Handelsschule KV Basel, Aeschengraben 15, 4002 Basel

Anwesend: 25 Vertreter der Mitgliedschulen
2 Mitglieder des Vorstandes

Vorsitz: Marc Gilomen, Präsident

Protokoll: Lea Jakob

Traktanden

1. Protokoll der Jahresversammlung vom 21. März 2017 in Glarus
 2. Jahresbericht des Vorstandes
 3. Jahresrechnung 2017 mit Revisorenbericht
 4. Budget 2018 und Mitgliederbeiträge
 5. Angebot und Promotion
 6. Zusammensetzung Vorstand
 7. Diverses
-

Der Präsident begrüsst die Teilnehmenden und ist erfreut über das zahlreiche Erscheinen der Vertreter der Mitgliedschulen. Die GV ist fristgerecht angekündigt worden. Es gibt keinen Änderungsantrag zu den publizierten Traktanden. Auf die Wahl von Stimmzählern wird verzichtet.

1. Protokoll der Jahresversammlung vom 21. März 2017 in Glarus

Das Protokoll der GV 2017 wird einstimmig genehmigt und der Verfasserin, Katrin Vollenweider, bestens verdankt.

Marc Gilomen stellt Lea Jakob als Nachfolgerin von Katrin Vollenweider vor.

2. Jahresbericht des Vorstandes

Der Tätigkeitsbericht des Präsidenten ist im vorliegenden Jahresbericht 2017 abgedruckt.

Der erste Schritt der Neuausrichtung der SAB zu einer Vermittlungsplattform ist gut gelungen. Die Rückmeldungen zeigen, dass die Plattform von der Zielgruppe als sinnvoll erachtet wird.

An der Zusammenkunft der Koordinationspersonen der Schulen im Januar 2017 wurde das Angebot der SAB vorgestellt und mit grossem Engagement erste Inhalte aus den Schulen gesammelt. Diese Inhalte wurden im Verlauf des Jahres 2017 durch die Geschäftsstelle auf der Website erfasst. Leider bleibt die erhoffte Aktivität aus, da die SAB bei ihren Mitgliederschulen noch zu wenig präsent ist.

Im Rahmen des Projekts Passepartout konnten von den ausgeschriebenen 18 Kursangeboten 16 Kurse stattfinden. 256 Lehrpersonen haben dieses Angebot genutzt. Von allen Kursen sind nur fünf auf den Detailhandel ausgerichtet, die restlichen sind allgemeinbildend oder fachübergreifend und daher auch für andere Lehrpersonen interessant. Marc Gilomen ruft die Anwesenden dazu auf, das Angebot breiter zu streuen. Die nächsten Passepartout-Kurse finden in der Kalenderwoche 51 statt.

Die Geschäftsstelle der SAB ist per 1. März 2018 von Lea Jakob (lea.jakob@bsd-bern.ch) übernommen worden.

3. Jahresrechnung 2017 mit Revisorenbericht

Die Jahresrechnung und der Revisorenbericht wurden den Mitgliedern bereits vor der GV zugestellt. Sie finden sich auch im Jahresbericht 2017. Da im vergangenen Jahr aufgrund der Fokussierung auf die Vermittlungsplattform keine eigenen Kurse ausgeschrieben wurden, beschränken sich die Erträge auf die Mitgliederbeiträge. Die Aufwände sind aufgrund der geringeren Aktivität tiefer ausgefallen.

Die Kosten für das Sekretariat wurden reduziert, weil sich die Arbeiten vor allem auf die Betreuung der Website, den Prüfungsaustausch, die Koordination der Passepartout-Kurse beschränkten und sonst keine kostengenerierenden Arbeiten anfielen.

Schlussendlich resultiert ein positiver Erfolg, was aus buchhalterischer Sicht erfreulich ist. Ziel des Vorstands ist es aber nicht, einen Gewinn aus Mitgliederbeiträgen zu generieren. Zukünftig soll das Budget gezielt eingesetzt werden, um aktiver auf das Zielpublikum einzugehen.

Die vorliegende Jahresrechnung ist von den Revisoren Hansjörg Truttmann und Thomas Froidevaux eingehend geprüft und für einwandfrei befunden worden.

Die Jahresrechnung 2017 wird von der Versammlung einstimmig angenommen und dem Vorstand damit Décharge erteilt.

4. Budget 2018 und Mitgliederbeiträge

Für die Kommunikation/IT ist neu ein Budget von CHF 4500.00 vorgesehen. Da der Fokus auf der Aktivität liegt, wird ein höheres Budget benötigt, um Marketingmassnahmen zu finanzieren und den Mehraufwand des Vorstands zu entschädigen.

Der Vorstand empfiehlt, die Mitgliederbeiträge 2018 beizubehalten. Die Teilnehmenden der Generalversammlung stimmen dem einstimmig zu.

Das Budget 2018 wird ebenfalls genehmigt.

5. Angebot und Promotion

Im Januar 2018 ist die Koordinatorengruppe ein zweites Mal zusammengesessen. Neben einigen neuen Gesichtern sind wieder viele Teilnehmende aus dem letzten Jahr erschienen. Ziel der Veranstaltung war es, zu wissen wie das Angebot künftig aussieht und wie die SAB bei den Zielgruppen präsenter werden kann. Aus diesem Grund wurde der Marketingspezialist Michael Broglin eingeladen. Mit seiner Hilfe wurden im Workshop mögliche Marketinginstrumente erarbeitet. Dabei wurden die klassischen Instrumente wie Newsletter, Veranstaltungen und Push-Nachrichten diskutiert. Der ständige Kontakt zur Zielgruppe steht dabei im Vordergrund. Der Vorstand wird versuchen, in diese Richtung zu generieren. Das Engagement der Teilnehmenden war überwältigend.

Marc Gilomen ruft die Rektorinnen und Rektoren dazu auf, die Informationen der SAB in den Schulen zu pushen. Zudem bittet er die Anwesenden, Lehrpersonen die Teilnahme am SAB - Angebot zu ermöglichen.

6. Zusammensetzung Vorstand

Die nächsten zwei Jahre sind entscheidend für die SAB. Jetzt muss es gelingen, die Angebote der SAB an den Markt zu bringen und die Präsenz bei der Zielgruppe zu erhöhen.

Bruno Lang, Vertretung der EHB ist aufgrund eines Funktionswechsel innerhalb der EHB zurückgetreten. Die Stelle ist vakant.

Klein aber oho – umschreibt zurzeit den SAB-Vorstand. Für die Neuausrichtung war dieses vierer Team ideal. Für den nächsten Schritt wird aber mehr power benötigt. Marc Gilomen bittet die Rektorinnen und Rektoren um Mithilfe: Gesucht werden Personen, welche gerne schulübergreifend arbeiten, Weiterbildungsgedanken pflegen und vielleicht sogar Marketingaffin sind (Meldung per Mail an marc.gilomen@bsd-bern.ch). Es wäre schön, 2-3 Personen für den Vorstand zu gewinnen.

7. Diverses

Keine Ergänzungen

Marc Gilomen schliesst die Sitzung um 09.30 Uhr mit einem herzlichen Dank an die Schulen für ihre Mitgliedschaft bei der SAB.

Bern, 15. März 2018

Die Protokollführerin

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Lea Jakob', written in a cursive style.

Lea Jakob